

УТВЕРЖДЕН

приказом ГБДОУ д/с № 86

Невского района Санкт-Петербурга

от 14.02.2023 № 15-ОД



Сливарь О.В.

**План мероприятий по реализации антикоррупционной политики
ГБДОУ детский сад № 86 общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением деятельности по физическому развитию детей Невского
района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы**

	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1. Подготовительные меры			
1.1	Обновление пакета документов по действующему законодательству, необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений.	Заведующий ГБДОУ Сливарь О.В.	По мере необходимости
1.2	Размещение на официальном сайте детского сада плана мероприятий по антикоррупционной политике	Зам. Заведующего Донская Е.Н	Март 2023
1.3	Дополнение на сайте раздела по антикоррупционной политике и его пополнение.	Зам. заведующего Донская Е.Н	Пополнение постоянно
1.4	Определение ответственных лиц за реализацию антикоррупционной деятельности в ДОУ	Заведующий ГБДОУ Сливарь О.В.	Ежегодно на начало учебного года
2. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля			
2.1	Осуществление контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении руководящих и педагогических кадров.	Заведующий ГБДОУ Сливарь О.В.	Постоянно В течение 2023-2027 гг
2.2	Внедрение в практику систематических отчетов заведующего ДОУ перед родителями, на совещаниях в образовательном учреждении о результатах антикоррупционной деятельности. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов.	Заведующий ГБДОУ Сливарь О.В.	1 раз в год май месяц

2.3	Осуществление работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов в ДОУ и принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Заведующий ГБДОУ Сливарь О.В.	Постоянно В течение 2023-2027 гг
3. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников			
3.1	Реализация модуля антикоррупционного образования среди педагогов на Педагогических советах. Доведение до членов коллектива рекомендаций по реализации программы противодействия коррупции в учреждении	Старший воспитатель Батракова Ю.В.	Ежегодно август месяц В течение 2023-2027 гг
3.2	Ознакомление работников ОУ с изменениями действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий ГБДОУ Сливарь О.В.	По мере необходимости
3.3	Внесение изменений и дополнений в Кодекс этики и служебного поведения работников ОУ	Заведующий ГБДОУ Сливарь О.В.	По мере необходимости
3.4	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	Заведующий ГБДОУ Сливарь О.В. председатель профсоюзного комитета Губанова Д.К.	Ежегодно На январь и сентябрь месяцы
3.5	Участие в заседаниях комиссий по противодействию коррупции	Заведующий ГБДОУ Сливарь О.В.	1 раз в полугодие Май, декабрь
4. Обеспечение прозрачности деятельности ДОУ			
4.1	Постоянное обновление информационного стенда и сайта ДОУ. Организация размещения в здании информации, направленной на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения работников	Зам. заведующего Донская Е.Н	В течение 2023-2027 гг
4.2	Размещение на сайте ГБДОУ ежегодного Плана финансово-хозяйственной деятельности и Государственного задания ОУ с отчётом об их исполнении.	Заведующий ГБДОУ Сливарь О.В.	Ежегодно В течение 2023-2027 гг
4.3	Соблюдение установленного графика приема граждан вторник с 15.00 до 18.00	Заведующий ГБДОУ Сливарь О.В.	В течение 2023-2027 гг
4.4	Представление заведующим ГБДОУ сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах,	Заведующий ГБДОУ Сливарь О.В.	ежегодно, по графику АНР

	несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством		
4.5	Предоставление информации о проведенных мероприятиях в отдел кадров	Заведующий ГБДОУ Сливарь О.В.	Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом
5. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств			
5.1	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.	Заведующий ГБДОУ Сливарь О.В.	Ежегодно Постоянно В течение 2023-2027 гг
5.2	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Заведующий ГБДОУ Сливарь О.В.	Ежегодно Постоянно В течение 2023-2027 гг
5.3	Контроль за использованием государственного имущества, закрепленного за ДОУ	Заведующий ГБДОУ Сливарь О.В.	Ежеквартально
5.4	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств ОУ, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ	Заведующий ГБДОУ Сливарь О.В. председатель профсоюзного комитета Губанова Д.К.	В течение 2023-2027 гг
5.5	Осуществление контроля качества предоставляемых ГБДОУ платных услуг и расходования денежных средств, полученных ГБДОУ от оказания платных услуг (внебюджетная деятельность)	Заведующий ГБДОУ Сливарь О.В.	Постоянно В течение 2023-2027 гг
6. Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения			
6.1	Проведение родительских собраний на тему: «Начало учебного года», в т. ч. по вопросу формирования антикоррупционного мировоззрения	Администрация ГБДОУ, воспитатели групп	На начало уч года (сентябрь месяц) В течение 2023-2027 гг
6.3	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ОУ.	Заведующий ГБДОУ Сливарь О.В.	2 раза в год В течение 2023-2027 гг
6.4	Обеспечение наличия в ГБДОУ журнала учёта сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками учреждения.	Заведующие хозяйством	Постоянно